



نموذج تقويم الأداء الوظيفي للقائد الأكاديمي

نموذج رقم (١)

((سري))

الفترة من ... / ... / ١٤هـ إلى ... / ... / ١٤هـ

الاسم:.....
المرتبة الوظيفية:.....
التخصص العام / الدقيق:...../
التكليف الإداري:.....
الجنسية:.....
تاريخ الحصول عليها:..... /..... / ١٤هـ
تاريخ التعيين في الجامعة:..... /..... / ١٤هـ
تاريخ بداية التكليف:..... /..... / ١٤هـ

الوضع العملي الحالي لهذا العام : منتظم تفرغ / اتصال علمي إجازة استثنائية
 إجازة وضع / أمومة / مرضية

تعليمات تعبئة نماذج التقويم

عزيزي القائد الأكاديمي ..

يعد هذا التقويم وسيلة فعالة من خلالها يتم تحديد محكات أدائك لواجباتك الوظيفية في محاورها الرئيسة الثلاث (التدريس . البحث العلمي . خدمة الجامعة والمجتمع) ، وهو طريق لتقييمك ومكافأتك على تميزك ، و تحسين أدائك فليكن طريقك للتميز والالتقان ، فمن خلالك يكون النجاح وتحقيق الرؤية.

نأمل مراعاة التالي عند تعبئة النموذج :

- ١- يتم تعبئة النموذج من قبلك (المقيم) و توقع بمسؤوليتك على المحتويات ، كما يجب إرفاق ما يدل على الأداء قبل شهر من نهاية الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي (نتيجة تقييم زملاء) .
- ٢- يقوم الرئيس المباشر بمراجعة النموذج ويستكمل إجراءات التقويم و حساب الدرجة النهائية لنتيجة التقويم ، تمهيداً لجلسة مناقشة الأداء مع العضو المقيم قبل بداية الإجازة الصيفية .
- ٣- تُرفع جميع تقاويم الأداء لعميد الكلية لإستكمال الإجراءات .
- ٤- تُرفع تقاويم الأداء إلى وكيل الجامعة المختص للاعتماد النهائي في نهاية الفصل الدراسي الثاني .
- ٥- مراتب الكفاءة كالتالي :

٧٠ - ٧٩ / جيد

٨٠ - ٨٩ / جيد جداً

٩٠ / فأكثر ممتاز

٦٠ / فأقل / غير مرضي

٦٠ - ٦٩ / مقبول



أولاً: إنجازات القائد الأكاديمي (بيانات تعبئة بمعرفة القائد الأكاديمي مع إرفاق الأدلة و الثوابت)

١/المقررات التي تم تدريسها (خلال العام الدراسي الحالي) :

الفصل	رقم المقرر	اسم المقرر	نوعه		عدد الطلاب	الساعات المعتمدة	إجمالي العبء التدريسي
			نظري	عملي			
الأول							
الثاني							

٢/برامج التطوير المهني (خلال العام الدراسي الحالي) :

م	عنوان النشاط	الجهة / المكان	التاريخ	مدته	نوع المشاركة
١					
٢					
٣					
٤					
٥					

٣/ البحث العلمي (خلال العام الدراسي الحالي) :

الأبحاث المنشورة و المقبولة في المجالات العلمية المحكمة و المؤتمرات و الندوات العلمية المتخصصة و أنشطة التأليف و الترجمة و الابتكارات و الاختراعات .

م	عنوان النتاج العلمي	نوعه (بحث – كتاب – اختراع)	أسماء المؤلفين	جهة النشر/ المؤتمر	العدد / الجهة للمؤتمر	السنة / التاريخ للمؤتمر
١						
٢						
٣						
٤						
٥						



٤/ المشاركة في الندوات والمؤتمرات والحلقات العلمية (خلال العام الدراسي الحالي) :

م	العنوان	نوع المشاركة (بحث / ورقة عمل / حضور / رئاسة جلسة / عضو منظم / أخرى)	الجهة والمكان	التاريخ
١				
٢				
٣				
٤				
٥				

٥/ خدمة القسم والكلية والجامعة والمجتمع (بيانات تعبأ من القائد الأكاديمي والرئيس مع ارفاق الأدلة والثوابت) :

م	الأداء التدريسي	الحد الأعلى للدرجة	التقويم الذاتي	تقويم الرئيس
١	تطوير المقررات الدراسية في مجال تخصصه او التي قام بتدريسها و حدث مادتها العلمية خلال الفصل الدراسي .	٢		
٢	اعداد ملف المقرر (Course File) بشقيه (توصيف المقرر . وتقرير المقرر) .	٢		
٣	فعل نظام إدارة التعلم البلاك بورد و الاختبارات الالكترونية .	٢		
٤	نوع من أساليب التدريس التي تُشجع التفكير و الابداع و الابتكار .	٢		
٥	نوع من الأساليب المستخدمة في تقييم الطلاب : (الاختبارات القصيرة / الاختبارات الدورية / البحث / الواجبات / العروض التقييمية / النقاشات / الحوارات)	٢		
	مجموع درجات تقييم الأداء التدريسي	١٠		

٦/ أهم (٣) إنجازات تم تحقيقها خلال العام :

١				
٢				
٣				



ثانياً : مجالات ومعايير التقويم ومؤشرات الأداء (بيانات تُعبأ بمعرفة كل من القائد الأكاديمي والرئيس مع إرفاق الأدلة و الثوابت) :

م	الأداء التدريسي	الحد الأعلى للدرجة	التقويم الذاتي	تقويم الرئيس
١	طُور المقررات الدراسية في مجال تخصصه او التي قام بتدريسها و حدث مادتها العلمية خلال الفصل الدراسي.	٢		
٢	اعداد ملف المقرر (Course File) بشقيه(توصيف المقرر.وتقرير المقرر) .	٢		
٣	فَعَّلَ نظام إدارة التعلم البلاك بورد و الاختبارات الالكترونية .	٢		
٤	نَوَّعَ من أساليب التدريس التي تُشجِّع التفكير و الابداع و الابتكار .	٢		
٥	نَوَّعَ من الأساليب المستخدمة في تقييم الطلاب : (الاختبارات القصيرة / الاختبارات الدورية / البحث / الواجبات / العروض التقويمية / النقاشات / الحوارات)	٢		
	مجموع درجات تقييم الأداء التدريسي	١٠		

م	الإنتاج العلمي والأنشطة العلمية والمهنية	الحد الأعلى للدرجة	التقويم الذاتي	تقويم الرئيس
١	الإنتاج العلمي ويشمل : -البحث العلمي : نشر أبحاث علمية و تشمل (البحوث المنشورة او المقبولة للنشر في مجالات علمية مُحكمة تتفق مع معايير المجلس العلمي و البحوث المحكمة المقدمة للمؤتمرات و الندوات العلمية المتخصصة . -تحقيق الكتب النادرة المُحكمة . -الترجمة المُحكمة للكتب العلمية المتخصصة . -الاختراعات و الابتكارات التي صدرت لها براءات من مكاتب براءات الاختراع و يعترفُ بها المجلس العلمي . -النشاط الإبداعي المتميز وفق القواعد المعتمدة من المجلس العلمي .	٢,٥		
٢	النشاط العلمي : -الإشراف على الرسائل العلمية لطلاب الدراسات العليا و بحوث التخرج . -تحكيم (الرسائل العلمية – الأبحاث العلمية) . -المشاركة بحلقات النقاش ن اللقاء الصحي (السمنار) . -استعراض الأنشطة البحثية و الاكاديمية من خلال حلقات النقاش و الحلق البحثية (السمنار) . -حضور المؤتمرات و الندوات وورش العمل ذات العلاقة بالتخصص . -العضوية في الهيئات المهنية و البحثية المرتبطة بمجال التخصص .	٢,٥		
	مجموع درجات تقييم الإنتاج البحثي والأنشطة العلمية والمهنية	٥		



تقويم الرئيس	*معدل تقويم الزملاء	التقويم الذاتي	الحد الأعلى للدرجة	٣/اهم الممارسات القيادية في خدمة القسم والكلية والجامعة والمجتمع
			٥	١ يفصح بوضوح عن رؤية مستقبلية مؤثرة .
			٥	٢ يؤكد على امتلاك إحساس جماعي برسالة الجامعة و يشجع العمل بروح الفريق .
			٥	٣ يمتلك إحساس قوي بوجود هدف يرنو إليه مع الحرص على الموازنة مع أهداف المرؤوسين .
			٥	٤ يغرس الشعور بالفخر والاعتزاز في نفوس الآخرين لارتباطهم به .
			٥	٥ يشرك المرؤوسين في اتخاذ القرارات و يشجعهم على تحمل مسؤولية ذلك .
			٥	٦ يتمتع بمهارة الاتصال الفعال و الحوار و الاقناع .
			٥	٧ يسعى الى التعرف على وجهات النظر المختلفة عند حل المشكلات .
			٥	٨ يقبل النقد و يستمع للآراء المختلفة .
			٥	٩ يتعامل بكفاءة مع ضغوط العمل .
			٥	١٠ يمتلك القدرة على إدارة الأزمات و الاستجابة للمتغيرات .
			٥	١١ يقدر الجهود المتميزة و يكافئ عليها .
			٥	١٢ يساعد على تنمية و تطوير قدرات الآخرين .
			٥	١٣ يحفز الأعضاء و يشجعهم في تطبيق المبادرات المبتكرة في العمل .
			٥	١٤ القدرة على إقامة شراكات فعالة في المجتمع .
			٧٠	مجموع درجات تقييم الممارسات القيادية في خدمة القسم والكلية والجامعة والمجتمع

تقويم الرئيس	*معدل تقويم الزملاء	التقويم الذاتي	الحد الأعلى للدرجة	٤/ الأخلاقيات والمسؤولية المهنية
			٣	١ يحترم القيم المهنية و التربوية و الأعراف الجامعية و يحافظ على سرية العمل
			٣	٢ يتعامل باحترام مع الرؤساء و الزملاء و يتعاون معهم
			٣	٣ يمتلك القدوة الحسنة في الانتماء و الولاء للجامعة
			٢	٤ يظهر الإحساس بالقوة و الثقة
			٢	٥ يتمتع بالنزاهة و الشفافية و الأمانة
			٢	٦ يتجاوز المصلحة الشخصية لمصلحة الآخرين
			(١٥)	مجموع درجات تقييم الاخلاقيات والمسؤولية المهنية
			(١٠٠)	الدرجة الاجمالية للتقييم الذاتي
			(١٠٠)	الدرجة الاجمالية لتقييم الرئيس
			(١٠٠)	الدرجة الاجمالية لتقييم الزملاء (الدرجة ١٠٠/٨٥)

*برصد معدل تقويم الزملاء من (نموذج ٢) مقابل معايير المجال الثالث (الممارسات القيادية في خدمة القسم والكلية والجامعة والمجتمع) ، و معايير المجال الرابع (الاخلاقيات والمسؤولية المهنية) .



ثالثاً : حساب الدرجة النهائية لتقويم القائد الاكاديمي وفق بنود التقويم والوزن النسبي لها : (تعباً من قبل الرئيس)

بنود التقويم	تقييم الزملاء (%٢٠)	التقييم الذاتي (%٢٠)	تقييم الرئيس (%٦٠)	الدرجة النهائية
*طريقة حساب الدرجة الموزونة	الدرجة (٢٠×) / ١٠٠	الدرجة (٢٠×) / ١٠٠	الدرجة (٦٠×) / ١٠٠	١٠٠
الدرجة المستحقة				

رابعاً : ملخص تقرير جلسة الرئيس مع القائد الاكاديمي لمناقشة تقويم الأداء : (تعباً بمعرفة كل من القائد الاكاديمي و الرئيس)

تقرير جلسة الرئيس مع القائد الاكاديمي لمناقشة تقويم الأداء				
تقويم العام السابق	الدرجة النهائية	١٠٠	*التقدير	
تقويم العام الحالي	الدرجة النهائية	١٠٠	*التقدير	

الرئيس المباشر	الاسم :	التوقيع :	التاريخ :
ملاحظات الرئيس المباشر			
رأي القائد الاكاديمي	موافق	محايد	غير موافق
ملاحظات القائد الاكاديمي			

*الدرجة النهائية للتقويم : أداء ممتاز : ٩٠ فأكثر ، أداء جيد جداً من ٨٠ الى ٨٩ ، أداء جيد : من ٧٠ الى ٧٩ ، أداء مقبول من ٦٠ الى ٦٩ ، أداء ضعيف أقل من ٦٠



خامساً : اعتماد نموذج تقييم الأداء

ملاحظات وكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية :	اعتماد وكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية
الاسم : التوقيع : التاريخ :	



نموذج تقييم *الزملاء للقائد الأكاديمي
نموذج رقم (٢)

سعادة عضو هيئة التدريس المشارك في تقييم القائد الأكاديمي :
نأمل التكرم برصد درجة تقييمك للممارسات القيادية والاخلاقيات المهنية للقائد الأكاديمي بكل موضوعية ودقة وأمانة .
ولكم خالص الشكر والتقدير ،،،
اسم القائد الأكاديمي :
المنصب :

تقييم الرئيس	معدل تقييم الزملاء*	التقييم الذاتي	الحد الأعلى للدرجة	٣/اهم الممارسات القيادية في خدمة القسم والكلية والجامعة والمجتمع	
			٥	يفصح بوضوح عن رؤية مستقبلية مؤثرة .	١
			٥	يؤكد على امتلاك إحساس جماعي برسالة الجامعة ويشجع العمل بروح الفريق .	٢
			٥	يملك إحساس قوي بوجود هدف يرنو إليه مع الحرص على الموازنة مع أهداف المرؤوسين .	٣
			٥	يغرس الشعور بالفخر والاعتزاز في نفوس الآخرين لارتباطهم به .	٤
			٥	يشرك المرؤوسين في اتخاذ القرارات ويشجعهم على تحمل مسؤولية ذلك .	٥
			٥	يتمتع بمهارة الاتصال الفعال والحوار والاقناع .	٦
			٥	يسعى الى التعرف على وجهات النظر المختلفة عند حل المشكلات .	٧
			٥	يقبل النقد ويستمع للأراء المختلفة .	٨
			٥	يتعامل بكفاءة مع ضغوط العمل .	٩
			٥	يملك القدرة على إدارة الأزمات والاستجابة للمتغيرات .	١٠
			٥	يقدر الجهود المتميزة ويكافئ عليها .	١١
			٥	يساعد على تنمية وتطوير قدرات الآخرين .	١٢
			٥	يحفز الأعضاء ويشجعهم في تطبيق المبادرات المبتكرة في العمل .	١٣
			٥	القدرة على إقامة شراكات فعالة في المجتمع .	١٤
			٧٠	مجموع الممارسات القيادية	
الدرجة	الحد الأعلى للدرجة			ثانياً : الاخلاقيات والمسؤولية المهنية	
		٣		يحترم القيم المهنية والتربوية والأعراف الجامعية ويحافظ على سرية العمل	١
		٣		يتعامل باحترام مع الرؤساء والزملاء ويتعاون معهم	٢
		٣		يملك القدوة الحسنة في الانتماء والولاء للجامعة	٣
		٢		يظهر الإحساس بالقوة والثقة	٤
		٢		يتمتع بالتزاهة والشفافية والأمانة	٥
		٢		يتجاوز المصلحة الشخصية لمصلحة الآخرين	٦
		١٥		مجموع الاخلاقيات والمسؤولية المهنية	
		٨٥		مجموع درجات التقييم	
		الدرجة ٨٥/١٠٠ ×		الدرجة الاجمالية لتقييم الزميل للقائد الأكاديمي	

*الزملاء : أعضاء مجلس القسم / الكلية (ما لا يقل عن ٥) يرصد في نموذج (١) معدل تقييم الزملاء لمعايير الممارسات القيادية في خدمة القسم والكلية والجامعة والمجتمع ، و معايير الاخلاقيات والمسؤولية المهنية .